

## 開示対象個人情報等の開示請求書

年 月 日

株式会社 ヒューマンメディア 宛

(ふりがな)  
請求者氏名 \_\_\_\_\_

請求者住所又は居所 〒 \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_

下記のとおり開示対象個人情報の開示等を請求します。

請求の内容	利用目的の通知 開示	利用停止 内容訂正	第三者提供の停止 内容追加	第三者提供の停止 内容削除	消去
請求の理由	(理由)				
請求する具体的な内容 (訂正・追加の場合はどのように変更し たいか、削除・利用停止の場合は対象 とする範囲もご記入ください。)					

1. 開示請求者 本人 法定代理人
2. 請求者本人確認書類(コピー) 運転免許 パスポート 住民基本台帳カード その他( )
3. 本人の状況等(法定代理人が請求する場合にのみ記載してください。) ア. 本人の状況 未成年者( 年 月 日生) 成年被後見人 イ. 本人の氏名 (ふりがな) _____ ウ. 本人の住所又は居所 _____
4. 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提出してください。 請求資格確認書類 戸籍抄本 登記事項証明書 委任状 その他( )

提出された個人情報につきましては、請求の内容にご回答・対応する目的のみ使用します。

弊社の個人情報保護に関する詳細は <http://www.humanmedia.co.jp/> 【個人情報保護指針】をご確認の上、予めご了承の上ご提出ください。